

Kindergarten _____

Mitteilung über den Erhalt einer Spende zur Erstellung einer Zuwendungsbestätigung

Zuwendungsgeber:

Frau / Herr

Adresse _____

Firma

Adresse _____

Geldspende

Die Spende in Höhe von: _____ € wurde am: _____
Betrag *Tag des Geldeingangs*

auf das Konto des Kindergartens in die Barkasse eingezahlt

Eine Kopie des Kontoauszugs bzw. eine Quittung über die Bareinzahlung liegt bei!

Sachspende

Gespendeter Gegenstand: _____
(Genaue Beschreibung)

Wert des gespendeten Gegenstandes: _____ €

Tag der Übergabe des gespendeten Gegenstandes: _____

Der gespendete Gegenstand ist eine Zuwendung aus einem Unternehmen / Betrieb

Nachweis des Wertes des Gegenstandes durch: _____
Für den Wert des gespendeten Gegenstandes ist der Zuwendungsgeber nachweispflichtig!

Der gespendete Gegenstand ist eine Zuwendung aus dem Vermögen einer Privatperson

Nachweis des Wertes des Gegenstandes durch: _____
Der Wert des gespendeten Gegenstandes muss durch den Zuwendungsnehmer nachgewiesen werden!

Bitte beachten:

Für Gegenstände mit einem Einzelwert unter **20 €** wird keine Zuwendungsbestätigung ausgestellt!

Die Zuwendungsbestätigung soll:

- dem Zuwendungsgeber durch die Verrechnungsstelle direkt zugeschickt werden.
- dem Kindergarten zur Weitergabe an den Zuwendungsgeber zurück gegeben werden.

Ort, Datum, Unterschrift Zuwendungsnehmer